

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
(ИСПОЛНИТЕЛЬНО - РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН)  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«Деревня Верхняя Песочня»  
Кировского района Калужской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17 января 2025

№ 6

**Об утверждении Регламента реализации администрацией (исполнительно-распорядительный орган) сельского поселения «Деревня Верхняя Песочня» полномочий администратора доходов бюджета муниципального образования «Сельское поселение «Деревня Верхняя Песочня» по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним**

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26.09.2024 № 139н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», статьей 7 Устава муниципального образования «Сельское поселение «Деревня Верхняя Песочня» администрация сельского поселения «Деревня Верхняя Песочня»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Регламент реализации администрацией (исполнительно-распорядительный орган) сельского поселения «Деревня Верхняя Песочня» полномочий администратора доходов бюджета муниципального образования «Сельское поселение «Деревня Верхняя Песочня» по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

**Глава администрации**

**В.А. Колганов**

**Регламент  
реализации администрацией (исполнительно-распорядительный орган)  
сельского поселения «Деревня Верхняя Песочня» полномочий  
администратора доходов бюджета муниципального образования «Сельское  
поселение «Деревня Верхняя Песочня» по взысканию дебиторской  
задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Регламент (далее - Регламент) устанавливает порядок реализации администрацией (исполнительно-распорядительный орган) сельского поселения «Деревня Верхняя Песочня» (далее – администрация сельского поселения «Деревня Верхняя Песочня») полномочий администратора доходов бюджета муниципального образования «Сельское поселение «Деревня Верхняя Песочня» (далее - местный бюджет) по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов местного бюджета, за исключением платежей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, об обязательном соцстраховании от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний, правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании (далее соответственно - Министерство, регламент, дебиторская задолженность по доходам).

Регламент разработан в целях комплекса мер, направленных на улучшение качества администрирования доходов местного бюджета, сокращение просроченной дебиторской задолженности и принятие своевременных мер по ее взысканию, а также для усиления контроля за поступлением неналоговых доходов, администрируемых администрацией сельского поселения «Деревня Верхняя Песочня».

**2. Мероприятия по недопущению образования просроченной  
дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов,  
влияющих на образование просроченной дебиторской  
задолженности по доходам**

2.1. Администрация сельского поселения «Деревня Верхняя Песочня» в порядке и сроки, предусмотренные законодательством или договором (контрактом, соглашением), а в случае если такие сроки не установлены - ежеквартально, осуществляет следующие мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам:

1) контролирует правильность исчисления, полноту и своевременность осуществления платежей в местный бюджет, пеней и штрафов по ним по закрепленным источникам доходов местного бюджета за администрацией сельского поселения «Деревня Верхняя Песочня» как за администратором доходов, в том числе контролирует:

- фактическое зачисление платежей в местный бюджет в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (контрактом, соглашением);

- погашение начислений соответствующих платежей, которые являются источниками формирования доходов местного бюджета, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах,

предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГИС ГМП);

- исполнение графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в местный бюджет, а также за начисление процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени, штрафы за просрочку уплаты платежей в местный бюджет в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- своевременное начисление неустойки, штрафов и пеней;

- своевременное составление первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению или уменьшению (списанию), а также своевременное их отражение в бюджетном учете;

2) ежеквартально обеспечивает проведение анализа расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам местного бюджета на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной;

3) в части дебиторской задолженности по доходам ежеквартально проводит мониторинг финансового или платежного состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам на предмет:

- наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

- наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве;

4) своевременно направляет предложения в постоянно действующую комиссию по поступлению и выбытию активов (далее - комиссия) для принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет и о списании этой задолженности;

5) проводят иные мероприятия в целях недопущения образования просроченной задолженности по доходам, выявления фактов, влияющих на образование просроченной задолженности по доходам.

### **3. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке**

3.1. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в местный бюджет, пеней, штрафов до начала работы по их принудительному взысканию) включают в себя:

1) направление требования должнику о погашении в досудебном порядке образовавшейся задолженности в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования;

2) направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (контрактом, соглашением) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования предусмотрен процессуальным законодательством РФ, договором (контрактом, соглашением);

3) рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (контракта, соглашения), предоставления отсрочки или рассрочки платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке, в сроки и в случаях, предусмотренных законодательством РФ, договором (контрактом, соглашением);

4) направление в случае возникновения процедуры банкротства должника требований по денежным обязательствам в порядке, в сроки и в случаях,

предусмотренных законодательством Российской Федерации о банкротстве.

3.2. Администрация сельского поселения «Деревня Верхняя Песочня» при выявлении в ходе контроля за поступлением доходов в местный бюджет нарушений контрагентом условий договора (контракта, соглашения) в части, касающейся уплаты денежных средств, в срок не позднее 30 календарных дней с момента выявления просроченной дебиторской задолженности:

1) производит расчет задолженности по пеням и штрафам;

2) направляет должнику требование (претензию) о погашении задолженности с приложением расчета задолженности по пеням и штрафам.

3.3. Требование (претензия) об имеющейся просроченной дебиторской задолженности и пени направляется в адрес должника по почте заказным письмом или в ином порядке, установленном законодательством Российской Федерации, договором (контрактом, соглашением).

3.4. При добровольном исполнении обязательств в срок, указанный в требовании (претензии), претензионная работа в отношении должника прекращается.

#### **4. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности**

4.1. При отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в установленный для погашения задолженности срок взыскание задолженности производится в судебном порядке.

4.2. Взыскание просроченной дебиторской задолженности в судебном порядке осуществляется в сроки и в порядке, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. В течение 10 рабочих дней со дня поступления в администрацию сельского поселения «Деревня Верхняя Песочня» исполнительного документа он направляется для принудительного исполнения в порядке, установленном действующим законодательством.

4.4. При принятии судом решения о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований принимаются исчерпывающие меры по обжалованию судебных актов при наличии оснований.

4.5. Документы о ходе претензионно-исковой работы по взысканию задолженности, в том числе судебные акты, на бумажном носителе хранятся в номенклатурных делах.

#### **5. Мероприятия по наблюдению и порядок обмена информацией**

5.1. Мероприятия по наблюдению включают в себя мониторинг за платежеспособностью должника (в части недвижимого имущества) в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника).

5.2. На стадии принудительного исполнения службой судебных приставов судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника осуществляется при необходимости взаимодействие со службой судебных приставов, включающее в себя:

- запрос информации о мероприятиях, проводимых приставом-исполнителем, о сумме непогашенной задолженности, о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества, об изменении состояния счета (счетов) должника, его имущества и т.д.;

- проводит мониторинг эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства.

5.3. Администрация сельского поселения «Деревня Верхняя Песочня» обязана отслеживать сроки исполнения обязательств, требований (претензий) и при установлении фактов их нарушения, подавать иски в суд за защитой нарушенных либо оспариваемых прав, свобод или законных интересов администрации сельского поселения «Деревня Верхняя Песочня».